



Horaire	1 ^{er} jour	2 ^{ème} jour	3 ^{ème} jour	4 ^{ème} jour	5 ^{ème} jour
08h00	Présentation du stage et des objectifs à atteindre La sécurité incendie et les bâtiments	Gestion des risques REALISATION DES TRAVAUX DE SECURITE Etre capable d'assurer le suivi et le bon achèvement des travaux	DOCUMENTS ADMINISTRATIFS	NOTION DROIT CIVIL ET PENAL	FONCTION ACHAT
09H00	OUTILS D'ANALYSE Trame d'analyse d'un projet de construction, d'aménagement ou de réaménagement de l'existant	- Organisation de réunions préliminaires - Rédaction d'un plan directeur (contraintes – délais...) - participer aux réunions de chantier (suivi des prescriptions – respect planning) - effectuer une pré réception des travaux, avant le passage de la commission de sécurité - prévoir la réception par la commission de sécurité compétente - mise en service	- Gestion et conservation de l'ensemble des documents propres à sa mission (Registre de sécurité, plan de prévention, évaluation des risques, etc.)	La délégation de pouvoir et la délégation de signature	Forme et documents
10h00	Le CL.I.C.D.V.C.R.E.M.		-analyse critique de documents existants	La responsabilité civile et la responsabilité pénale	Marché par appel d'offre ouvert, restreint, négocié
11h00	Notice de technique de sécurité : - présentation générale du projet - consistance des travaux - incidence éventuelle sur le classement initiale		-élaboration de consignes		Rédaction des cahiers de clauses techniques et administratives générales et particulières
12h00			-rédaction d'un plan de prévention simplifié	Le délit de mise en danger d'autrui	Règlement particulier d'appel d'offre, acte d'engagement Les tableaux d'analyse et de comparaison Elaboration d'un CCTP
Repas	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
13h30	La notice descriptive proprement dite comportant :	DOCUMENTS ADMINISTRATIFS	Notions de droit du travail Le code du travail Les différents contrats de travail : L'accident du travail et de trajet Les maladies professionnelles La déclaration d'accident du travail 60 -3682 l'attestation de salaire 60 - 3951 la feuille d'accident du travail 11383 – 01 l'analyse de l'accident : - « élaborer un arbre des causes » Le CHSCT Les institutions représentatives du personnel : - les délégués du personnel - les délégués syndicaux La procédure de licenciement : - L'entretien préalable - le préavis - les négociations Le conseil des prud'hommes: - Sa composition ; - Ses missions Les conventions collectives de branche	SUIVI BUDGETAIRE DU SERVICE Réalisation des budgets Budget prévisionnel; Budget d'exécution; Plan du budget; Elaboration d'un budget de fonctionnement chiffré + Corrigé	FONCTION MAINTENANCE Les contrats de maintenance des installations de sécurité Aspects juridiques : - les contrats avec obligation de moyens - les contrats avec obligation de résultat Différents types de contrats : - le contrat de types « prédictifs » - le contrat de types « préventifs » - le contrat de types « correctifs » ou « curatifs » Normalisation Méthode types de rédaction Analyse critique et appréciation d'un rapport « cout-efficacité-service d'un contrat
14h30	- nature des aménagements et matériaux utilisés - renseignements concernant les dégagements - renseignements relatifs aux nouveaux équipements (chauffage, cuisine, locaux à risques, etc.) - renseignements relatifs aux installations de secours (SSI, désenfumage, compartimentage, moyens de secours ou d'extinction.)	-les obligations en matière d'affichage -élaboration de consignes temporaires -le permis de feu (GN 13) -suivi et planification des contrôles réglementaires			
15h30					
16h30	C. P. F. I. Pépinière des Entreprises 745, route de Grenoble 38260 LA FRETTE				